Imagetext / Arbeitgebervorstellung

Seit über 15 Jahren sind wir für unsere Kunden im Einsatz. Als kompetenter und zuverlässiger Dienstleister sind wir Ihr Partner in Sachen Beruf und Karriere.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns jetzt auf Ihre Bewerbung! Ihr Lebenslauf genügt! Sie haben noch Fragen? Melden Sie sich gerne bei uns!

Weitere Informationen zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten finden Sie in unserer Datenschutzerklärung https://www.dg-timework.de/datenschutzerklaerung/

Mitarbeiter (m/w/d) im Backoffice in Essen

(Essen)

Standort: Essen, Ruhr | Anstellungsart(en): Vollzeit | Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche
Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Sie suchen eine neue Aufgabe im Backoffice mit großartigen Arbeitszeiten?
Sie wissen was ein Mail&Ticket-System ist?

Dann nutzen Sie die Chance und bewerben sich jetzt als Mitarbeiter im Backoffice (m/w/d) in Essen!

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Arbeitszeiten: Mo-Fr. zwischen 8.00-17.30 Uhr
- gerne VZ
- Schulung vorab, startet am 01.07.2022
- Aufgabe: reine Backoffice-Tätigkeit im Mail & Ticket-System; Kunden-Rechnungen werden mit dem ursprünglichen Angebot vergleichen, also Rechnungsprüfung ohne direkten Mail-Verkehr zu den Kunden, sondern nur zum Auftraggeber

Fachliche Anforderungen

- Anforderung: sehr gute PC-Kenntnisse, um schnell Daten erfassen & übertragen zu können
- sehr gute Deutschkenntnisse

Darauf können Sie sich freuen

- Individuelle Betreuung, wenn Ihnen der Job nicht zusagt, kümmern wir uns darum, dass Sie schnellstmöglich wechseln können
- Vorschuss-/Abschlagszahlungen nach individuellen Bedürfnissen möglich
- Übertariflich Bezahlung nach dem iGZ-Tarif
- Schneller Einstieg bei Zusage

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Gehen Sie den nächsten Schritt zum Erfolg. Bewerben Sie sich jetzt und starten Sie das Karrierefeuerwerk.

Gemeinsam rocken wir die Bude! ;-)

Ihr Thomas Sluga
Account Manager

DG-timework GmbH

E-Mail: sluga@dg-timework.de
Telefon: 0176-48993717